

General Terms and Conditions (GTC)

Edition January 2021

1. Terminology and scope

For the business relations concerning courses, workshops and seminars between 4Projects GmbH and the participants, the following terms and conditions apply exclusively. For the sake of readability, the term "course" is used for the events "courses", "workshops" and "seminars". Furthermore, for the sake of readability, the form "participant" or "person" is used for "participants" or "participants".

2. Conclusion of contract

The contract begins with the written course registration (paper or electronic), with which the participant commits to timely payment and the start of the event. Verbal registrations are considered provisional.

3. Registration

3.1 Registration procedure, different billing address, course places, selection of participants.

The binding registration takes place exclusively via our electronic registration form. The registration will be confirmed by 4Projects GmbH in writing to the address noted on the registration. If a person or entity other than the person to be registered for the course pays the invoice, this person must be listed on the registration form. The written confirmation shall contain details of the course dates, course times and course location. The number of course places is usually limited. Registrations will be considered in the order in which they are received. By registering, the registered person acknowledges and confirms that he/she has taken note of the information and instructions contained in the course announcement. 4Projects GmbH finally decides on the acceptance of the person in the course. This applies in particular to any repetition of the course.

3.2 Decision on the course implementation before the start of the course

4Projects GmbH reserves the right to cancel individual courses, for example for organizational, illness or accident-related reasons. All courses will only be held if there is a sufficient number of participants. If a course of study or course should not take place, the registered persons will be informed of this in writing, preferably by e-mail, at least one week before the course begins. If special circumstances require it, such as the implementation of quarantine measures or a health-related absence of the course instructor, 4Projects GmbH reserves the right to another implementation variant such as online live lessons and / or to postpone the implementation of the course to a later date. In this case, the scheduling will be discussed with all affected participants..

3.2 Decision on the course implementation after the start of the course

If special circumstances require it, such as the implementation of quarantine measures or a health-related absence of the course instructor, 4Projects GmbH reserves the right to cancel individual courses that have already begun. In this case, 4Projects GmbH reserves the right to postpone the course to a later date and/or to use another implementation option such as online live lessons. In this case, the scheduling will be agreed with all affected participants.

4. Withdrawal of the registration by the participant

4.1 General

Deregistration or cancellation must be made in writing by registered mail to the address:

4Projects GmbH
Hofmattstrasse 180
5277 Hottwil

4.2 Abmeldung vor 30 Tagen vor Kursbeginn

Erfolgt die Abmeldung vor 30 Tagen oder mehr vor Kursbeginn, werden 50% der Kurskosten fällig.

4.3 Abmeldung innerhalb 30 Tagen vor Kursbeginn oder Abmeldung nach Kursbeginn

Bei einer Abmeldung innerhalb 30 Tagen vor Kursbeginn oder bei einer Abmeldung nach Kursbeginn wird das gesamte Kursgeld in Rechnung gestellt. Bereits einbezahlte Kursgelder werden nicht zurückerstattet. Diese Bestimmung kann entfallen, wenn die angemeldete Person aus eigener Kraft einen Ersatz für sich liefert. Über die Zulassung zum Kursbesuch dieser Ersatzperson entscheidet 4Projects GmbH.

5. Kursabbruch und Kursunterbruch

5.1 Kursabbruch oder Kursunterbruch durch Teilnehmer

Bei Kursabbruch durch den Teilnehmer wird keine Ermässigung gewährt und kein Kursgeld rückerstattet. In begründeten Fällen (ärztlich attestierte, länger dauernde Krankheit oder Unfall des Teilnehmers) kann ein Gesuch um Kursverschiebung der Geschäftsleitung von 4Projects GmbH schriftlich unterbreitet werden. Über Gesuche entscheidet ausschliesslich 4Projects GmbH.

5.2 Kursabbruch oder Kursunterbruch (alle anderen Fälle als unter Kapitel 5.1)

Erfolgt ein Kursabbruch oder ein Kursunterbruch aus anderen Gründen als unter Kapitel 5.1 aufgeführt, so sind von den Teilnehmern die vollen Kurskosten zu tragen.

6. Spezielle Regeln bei Zertifizierungskursen IPMA

6.1 Abbruch des Zertifizierungsprozesses IPMA durch die Zertifizierungsstelle oder durch den Teilnehmer und Fortsetzung des Zertifizierungsprozesses auf den IPMA Level A, B, oder C

Sollte der Zertifizierungsprozess IPMA infolge Nichtzulassung durch die Zertifizierungsstelle zum nächsten Zertifizierungsschritt abgebrochen werden, kann eine Rückstufung auf die jeweils nächste untere Zertifizierungsstufe erfolgen (downgrading). Der Zertifizierungsprozess ist auf dieser unteren Zertifizierungsstufe fortzusetzen. Für den Teilnehmer entstehen dabei keine Mehrkosten seitens 4Projects GmbH, ausser wenn bereits erfolgte Zertifizierungsschritte wiederholt werden müssen. Die Zertifizierungskosten sind wie im Abschnitt 11 beschrieben vom Teilnehmer zu tragen.

6.2 Abbruch des Zertifizierungsprozesses IPMA durch die Zertifizierungsstelle oder durch den Teilnehmer und Fortsetzung des Zertifizierungsprozesses auf den IPMA Level D

Sollte der Zertifizierungsprozess nach Abbruch durch die Zertifizierungsstelle oder durch den Teilnehmer auf dem IPMA Level D fortgesetzt werden, hat der Teilnehmer keinen Anspruch auf bereits fakturierte Leistungen, die für den IPMA Level B oder C bereits erfolgt oder vorgesehen waren.

7. Rechnungsstellung und Zahlung des Kursgeldes

Die Rechnungsstellung erfolgt, wenn nicht anders angegeben, in Schweizer Franken. Die Rechnung wird zusammen mit der Anmeldebestätigung an der auf dem Anmeldeformular aufgeführten Rechnungsadresse zugestellt. Die Zahlung hat bis zum Kursbeginn vollständig zu erfolgen.

8. Zahlungsverzug

Bei Zahlungsverzug ist 4Projects GmbH berechtigt, für den Verzugschaden eine angemessene Entschädigung zu verlangen. Eine allfällig gewährte Reduktion (bspw. Frühbucherrabatt) verfällt bei einem Zahlungsverzug und wird nachträglich in Rechnung gestellt.

9. Haftung

4Projects GmbH gewährt die korrekte und den Standards entsprechende Durchführung der Kurse. 4Projects GmbH haftet nicht, wenn ein Kurs den Erwartungen eines Teilnehmers nicht erfüllt. Der Teilnehmer schuldet das Kursgeld unabhängig von seiner persönlichen inhaltlichen und pädagogischen Bewertung des Kurses.

4Projects GmbH haftet in keiner Weise bei allfälligen Schäden, welche durch die im Kurs vermittelten Inhalte oder durch Tätigkeiten im Zusammenhang mit Coaching und Beratung entstanden sind.

Project Management Competency Center

10. Teaching aids, scripts, electronic documents

All rights for the documents given or used in the course, especially those documents available on the learning platforms wissensmanagement.eclipsesx.4projects.ch, wissensmanagement.ex2.4projects.ch, moodle.4projects.ch, moodle1.4projects.ch, moodle2.4projects.ch, remain fully with 4Projects GmbH. The reproduction and in particular the electronic reading of course documents and their publication is expressly prohibited and requires the written permission of 4Projects GmbH. The own use and passing on of the software, contents and course documents for training purposes is expressly prohibited.

11. Examination fees and certification fees

The examination fees and the certification fees of the external certification bodies are not included in the course fee and will be charged either by the corresponding certification body or by 4Projects GmbH directly to the participant. If the exam is conducted internally at 4Projects GmbH, invoicing is done by 4Projects GmbH.

12. Use of the scripts/templates/templates/software

In principle, scripts, templates, templates and software may be used for personal use. Personal use includes use at the place of work and also in the private household. The scripts, templates, templates and software may neither be copied nor electronically modified nor passed on to third parties. In particular, the publication on media, for example on the Internet, is expressly prohibited.

13. Applicable law and place of jurisdiction

Swiss law is exclusively applicable. The place of jurisdiction for all disputes that may arise as a result of registration, deregistration and participation in courses shall be Aarau.